



Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Plan Ogólny i Zintegrowany Plan Inwestycyjny w praktyce”

Program szkolenia:

I. Analiza zmian w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w ostatnich latach - wykładnia przepisów prawa w oparciu o analizę orzecznictwa, poglądów doktryny, studium przypadku z praktyki trenera, w tym m.in.:

1. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy:

- rodzaje budynków,
- zasady wyznaczenia granic obszarów uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy;

2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wrysów:

- szczegółowe omówienie poszczególnych stref planistycznych,
- dokumentacja prac planistycznych;

3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2023 r. w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego.

4. Wykładnia nowych definicji ustawowych, w tym m.in. pojęć: „inwestycji uzupełniającej”, „aktu planowania przestrzennego”, „obszaru zabudowy śródmiejskiej”, „nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym”, „obszaru zieleni publicznej”, „handlu wielkopowierzchniowego”, „powierzchni biologicznie czynnej”, „udziale powierzchni biologicznie czynnej”, „wysokości zabudowy”, „intensywności zabudowy”, „naziemnej intensywności zabudowy”, „powierzchni kondygnacji”, „kondygnacji naziemnej”, „udziale powierzchni zabudowy”.

5. Wprowadzenie rozdziału pt. "Partycypacja społeczna" – zmiany w zakresie zasad udziału społeczeństwa w procedurze tworzenia aktów planowania przestrzennego.

6. Istota Planu Ogólnego jako aktu planowania przestrzennego:

- zasady sporządzania, zakres, treść i forma,
- procedura sporządzania planu ogólnego,
- elementy obligatoryjne i fakultatywne,
- terminy na uchwalenie planu ogólnego - czy można wydłużyć termin w uzasadnionych przypadkach, czy są możliwe sankcje w przypadku przekroczenia terminów,
- inwestycje niewystępujące na obszarze analizowanym a profil funkcjonalny strefy planistycznej wyznaczony w planie ogólnym,
- gminne standardy urbanistyczne - obligatoryjne i fakultatywne,
- gminne standardy dostępności infrastruktury społecznej,
- plan ogólny a strategia rozwoju gminy,
- plan ogólny a decyzje o warunkach zabudowy i decyzje lokalizacyjne,



- plan ogólny a plany miejscowe uchwalone na podstawie studium,
- wydanie decyzji WZ wyłącznie na obszarze uzupełnienia zabudowy wyznaczonym w planie ogólnym, wyjątki od zasady,
- możliwość modyfikacji planu ogólnego, uchwalenie planu dla części gminy – wykładnia przepisów,
- opiniowanie projektu planu ogólnego w zakresie złóż kopalin,
- pozyskanie dotacji na utworzenie planu ogólnego;

7. Zintegrowany Plan Inwestycyjny – nowe narzędzie urbanistyczne:

- zakres i treść,
- braki wniosku,
- zażalenie,
- procedura sporządzania ZPI krok po kroku,
- umowa urbanistyczna – elementy obligatoryjne i fakultatywne,
- ZPI a plany miejscowe,
- działania rady gminy wobec ZPI,
- wspólny wniosek inwestorów o ZPI;

8. Zmiany w zakresie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:

- zmiany w zasadach sporządzania, procedurze, zakresie i treści,
- mpzp a plan ogólny,
- zmiany w zakresie mpzp i dotychczasowego sposobu wykorzystania terenu objętego nowym mpzp,
- postępowanie uproszczone;

9. Pozostałe zmiany:

- data obowiązywania uchwały w sprawie mpzp i planu ogólnego,
- prawo wglądu do planu ogólnego oraz mpzp,
- rejestr planów ogólnych oraz mpzp,
- ocena aktualności planu ogólnego oraz mpzp,
- zmiany w zakresie renty planistycznej i odszkodowania,
- zmiany w przepisach dotyczących decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- Rejestr Urbanistyczny od 1 stycznia 2026 r.

10. Przepisy przejściowe – analiza najczęstszych wątpliwości interpretacyjnych.

II. Panel dyskusyjny – pytania i odpowiedzi.

Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia warsztatowego mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.

Trener: Roman Augustowski – prawnik, wieloletni współpracownik, doradca Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw, zajmuje się obsługą prawną jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego i podmiotów gospodarczych działających w obszarze budowlanym. Doświadczony trener - ekspert w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego;

Ośrodek Innowacji Edukacyjnych

Bartosz Drozd

tel. 537 069 307

fax: 14 692 49 02

biuro@innowacje-edukacyjne.pl

www.innowacje-edukacyjne.pl

ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów

OŚRODEK INNOWACJI EDUKACYJNYCH JEST WPISANY DO REJESTRU

INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH NUMER EWIDENCYJNY: 2.12/00208/2016



realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników administracji samorządowej.

Termin szkolenia: 28 stycznia 2025 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 20 stycznia 2025 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 20 stycznia 2025 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Koordinator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową (na stronach nr 4-5) prosimy wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl

Dodatkowo dla uczestników szkolenia online istnieje możliwość udostępnienia nagrania ze szkolenia na 7 dni od dogodnego, dowolnie wybranego przez Państwa terminu w cenie 99 zł. W razie zainteresowania prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.



„Plan Ogólny i Zintegrowany Plan Inwestycyjny w praktyce”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 28 stycznia 2025 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 20 stycznia 2025 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 20 stycznia 2025 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy:	kod pocztowy :.....
NIP:.....	Tel.
	E-MAIL.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami)

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej



Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie przy ul. Lwowskiej 37/54. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji szkolenia oraz informowania o usługach szkoleniowych. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa. Odbiorcami danych mogą być trenerzy oraz inne osoby prowadzące szkolenie, a także biuro księgowo obsługujące Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

NAJWAŻNIEJSZE ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE:

- 1. W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy przesłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub faksem pod numer 14 692 49 02.**
- 2. Szkolenie jest realizowane na żywo**, pytania można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu, jak również przed szkoleniem, wysyłając maila na: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
- 3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym.** Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. **Nie zalecamy Internet Explorer.**
- 4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego.** To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a w trakcie szkolenia - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
- 5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.** W przypadku zgłoszenia na szkolenie kilku osób z jednej instytucji, konieczne jest, aby każda zgłoszona osoba podała inny adres mailowy dla którego zostanie przyporządkowany token.
- 6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu).** **W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.**
- 7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.**
- 8. Materiały szkoleniowe, certyfikaty, faktura zostaną wysłane na maile uczestników podane w formularzach zgłoszeniowych kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.** W przypadku, gdyby mail nie dotarł w ciągu pół godziny od rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.

W celu zgłoszenia na szkolenie kartę zgłoszeniową prosimy wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl