



## **Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):**

### **„Przeciwdziałanie przemocy domowej - aktualności”**

#### **Program szkolenia:**

**1. Wykładnia przepisów prawa normujących tematykę przeciwdziałania przemocy domowej oraz procedury „Niebieskie Karty” w oparciu o analizę najnowszego orzecznictwa sądowego, wystąpień pokontrolnych, studium przypadku z praktyki trenera, w tym m.in.:**

- wykładnia definicji ustawowych, w tym nowych definicji: „przemocy domowej”, „osoby doznającej przemocy domowej”, „osoby stosującej przemoc domową”, „świadka przemocy domowej”;
- wszczęcie procedury NK – wymagania formalne;
- uchwały rad gmin dotyczące zespołów interdyscyplinarnych – skład zespołu, warunki powoływania, wadliwe zapisy;
- brak współpracy lub kontaktu z osobą stosującą przemoc lub osobą doznającą przemocy – studium przypadku;
- brak podpisów sprawcy i ofiar przemocy – studium przypadku;
- nagranie jako „dowód” w sprawie;
- sporządzanie notatki i protokołu;
- zmiana miejsca zamieszkania osoby doznającej przemocy domowej lub osoby stosującej przemoc domową po wszczęciu procedury;
- dziecko jako sprawca przemocy;
- sprawcą osoba chora psychicznie, ubezwłasnowolniona;
- diagnoza uzależnienia, podstawy skierowania na badania;
- wnioski o przymusowe leczenie odwykowe, leczenie psychiatryczne, pozbawienie władzy rodzicielskiej sprawcy przemocy;
- izolacja sprawcy przemocy;
- procedura NK a postępowanie karne;
- współpraca w zakresie wymiany informacji pomiędzy Zespołem Interdyscyplinarnym a wymiarem sprawiedliwości i organami ścigania;
- procedura odebrania dziecka z rodziny – najczęstsze wątpliwości;
- umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej – konsultacje pracownika socjalnego z psychologiem w praktyce;
- dziecko w procedurze NK;
- reprezentant dziecka – nowa instytucja;
- zmiana w art. 579<sup>1</sup>KPC;
- ostatnie zmiany w zakresie uprawnień i obowiązków pracowników socjalnych oraz policjantów;



- uprawnienia i obowiązki przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego, instytucja zastępcy przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego;
- regulamin wewnętrzny Zespołu Interdyscyplinarnego;
- skargi na czynności Zespołu Interdyscyplinarnego;
- grup diagnostyczno-pomocowe – nowe zadania i zasady funkcjonowania;
- przesłanki zakończenia procedury „Niebieskie Karty”;
- obligatoryjne elementy protokołu z zakończenia procedury NK.

## **2. Działalność Zespołu Interdyscyplinarnego a wnioski pokontrolne NIK.**

## **3. RODO w praktyce Zespołu Interdyscyplinarnego (przepisy, procedury, klauzule).**

## **4. Panel dyskusyjny - wymiana doświadczeń, pytania i odpowiedzi.**

**Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia warsztatowego mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.**

**Trener:** Prawnik, wieloletni współpracownik, doradca Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw, zajmuje się obsługą prawną jednostek pomocy społecznej i międzynarodowych podmiotów gospodarczych. Doświadczony trener - ekspert w zakresie pomocy społecznej, przeciwdziałania przemocy; realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników jednostek pomocy społecznej.

**Termin szkolenia:** 26 listopada 2024 r. od godz. 10:00 do 14:00

**Koszt szkolenia:** 389 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu **do 18 listopada 2024 r.**

419 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu **po 18 listopada 2024 r.**

**RABAT:** Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: **199 zł/osoby**

**Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.**

**Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)**

**Koordynator szkolenia:** Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

**W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową (na stronach nr 3-4) prosimy wysłać na maila: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl) lub faksem pod numer 14 692 49 02.**

**Każde szkolenie organizowane online, może zostać przeprowadzone również stacjonarnie w siedzibie Państwa instytucji. W przypadku zainteresowania prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.**



## „Przeciwdziałanie przemocy domowej - aktualności”

### KARTA ZGŁOSZENIOWA

**Forma szkolenia:** Szkolenie online na żywo

**Termin szkolenia:** 26 listopada 2024 r. od godz. 10:00 do 14:00

**Koszt szkolenia:** 389 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 18 listopada 2024 r.

419 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 18 listopada 2024 r.

**RABAT:** Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

**Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.**

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

#### DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....	.....
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy: .....	kod pocztowy :.....
NIP:.....	Tel. ....
	E-MAIL.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami)

.....  
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej



Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie przy ul. Lwowskiej 37/54. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji szkolenia oraz informowania o usługach szkoleniowych. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa. Odbiorcami danych mogą być trenerzy oraz inne osoby prowadzące szkolenie, a także biuro księgowo obsługujące Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....  
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

## **NAJWAŻNIEJSZE ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE:**

- 1. W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy przesłać na maila: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl) lub faksem pod numer 14 692 49 02.**
- 2. Szkolenie jest realizowane na żywo**, pytania można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu, jak również przed szkoleniem, wysyłając maila na: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl).
- 3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym.** Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. **Nie zalecamy Internet Explorer.**
- 4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego.** To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a w trakcie szkolenia - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
- 5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.** W przypadku zgłoszenia na szkolenie kilku osób z jednej instytucji, konieczne jest, aby każda zgłoszona osoba podała inny adres mailowy dla którego zostanie przyporządkowany token.
- 6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu).** **W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.**
- 7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.**
- 8. Materiały szkoleniowe, certyfikaty, faktura zostaną wysłane na maile uczestników podane w formularzach zgłoszeniowych kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.** W przypadku, gdyby mail nie dotarł w ciągu pół godziny od rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.

**Po uzupełnieniu karty zgłoszeniowej prosimy o jej zeskanowanie oraz wysłanie na maila [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl) lub o przefaksowanie na numer 14 692 49 02.**