



## Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

### **„Rekultywacja gruntów w praktyce - aktualności”**

#### **Program szkolenia:**

- 1. Istota rekultywacji gruntów rolnych i leśnych oraz gruntów o innym charakterze.**
- 2. Zakres przedmiotowy ochrony gruntów rolnych.**
- 3. Ochrona ilościowa i jakościowa gruntów rolnych.**
- 4. Grunty rolne a nieużytki.**
- 5. Grunty zdegradowane oraz grunty zdewastowane.**
- 6. Podstawy prawne prowadzenia rekultywacji gruntów.**
- 7. Zmiany przepisów prawnych w latach 2023-2024 mające wpływ na rekultywację gruntów:**
  - A. Ustawa o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji w zakresie biogazowni rolniczych.
  - B. Ustawa z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw - reforma systemu planowania przestrzennego:
    - wprowadzenie nowego narzędzia planistycznego – planu ogólnego – uchylenie przepisów dotyczących studium,
    - decyzja ULICP zgodna z planem ogólnym,
    - zmiany w zakresie wydawania decyzji o warunkach zabudowy,
    - nowe zasady przeniesienia decyzji o warunkach zabudowy – przesłanki podmiotowe i przedmiotowe,
    - zmiany w ustawie o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
    - akty wykonawcze do ustawy.
- 8. Etapy rekultywacji.**
- 9. Sprawca utraty albo ograniczenia wartości użytkowej gruntu a właściciel gruntu – kontrola NIK.**
- 10. Rodzaje rekultywacji gruntów.**
- 11. Definicja zagospodarowania gruntów.**
- 12. Kierunki rekultywacji.**
- 13. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego i inne dokumenty planistyczne a sposób prowadzenia rekultywacji.**
- 14. Rekultywacja przy działalności przemysłowej.**
- 15. Różnica między koncesją Starosty, a Marszałka – kontrola NIK.**
- 16. Rekultywacja terenów zdegradowanych w wyniku działalności górniczej.**
- 17. Rekultywacja terenów zanieczyszczonych.**



18. Uzgodnienie warunków remediacji terenu zanieczyszczonego - definicja remediacji, decyzja uzgadniająca warunki remediacji, decyzja zobowiązująca do uzgodnień warunków remediacji.
19. Dokumentacja rekultywacyjna - kontrole NIK.
20. Definicja podmiotu korzystającego ze środowiska.
21. Pojęcie negatywnego oddziaływania na środowisko – analiza orzecznictwa, poglądów doktryny.
22. Obowiązek wykazania negatywnego oddziaływania na środowisko.
23. Posiadacz odpadów a domniemanie prawne – analiza orzecznictwa.
24. Obowiązek wydania decyzji nakazującej usunięcie odpadów – elementy obligatoryjne i fakultatywne.
25. Koszty usunięcia odpadów ponoszone przez organ.
26. Zmiana sposobu zagospodarowania – co jest a co nie jest zmianą sposobu zagospodarowania – analiza orzecznictwa, studium przypadku.
27. Decyzja rekultywacyjna, decyzja o usunięciu odpadów, decyzja o wstrzymaniu lub przywróceniu, decyzja o naruszeniu środowiska – różnice, case study.
28. Rekultywacja miejsca składowania odpadów.
29. Decyzja o zgodzie na zamknięcie składowiska odpadów.
30. Rekultywacja na cele rolne gruntów zdewastowanych przez osoby nieznane.
31. Rekultywacja na inne cele niż rolne gruntów zdewastowanych lub zdegradowanych przez osoby nieznane.
32. Procedura administracyjna - decyzje podejmowane w toku rekultywacji – najczęstsze błędy i wątpliwości w oparciu o analizę orzecznictwa sądowego, studium przypadku.
33. Decyzja ustalająca stopień ograniczenia lub utraty wartości użytkowej gruntów a dwa operaty rzeczoznawców.
34. Podstawy powołania biegłego.
35. Koszty opinii rzeczoznawców – kontrola NIK.
36. Zasięgnięcie opinii wójta przed wydaniem decyzji o rekultywacji – kontrola NIK.
37. Decyzje o zakończeniu rekultywacji – analiza orzecznictwa.
38. Wydanie decyzji w przedmiocie rekultywacji – kontrola NIK, orzecznictwo.
39. Możliwość zwolnienia z obowiązku rekultywacji – orzecznictwo sądów administracyjnych.
40. Przesłanki uznania rekultywacji za zakończoną.
41. Obowiązek zawiadomienia organu o zmianach powstałych w roku ubiegłym – kontrola NIK.
42. Zmiana decyzji z uwagi na zmianę osoby zobowiązanej do rekultywacji.
43. Kiedy i na kogo można przenieść obowiązek rekultywacji – orzecznictwo, kontrola NIK.
44. Termin 5 letni na zakończenie rekultywacji – kontrola NIK.
45. Obowiązek naliczenia opłaty podwyższonej.
46. Sankcja za niezakończenie w terminie rekultywacji gruntów zdegradowanych.



**47. Prowadzenie kontroli rekultywacji gruntów – obowiązek, zakres i częstotliwość kontroli.**

**48. Zobligowanie organu do egzekwowania obowiązku rekultywacji w drodze egzekucji.**

**49. Koszty rekultywacji i źródła finansowania.**

**50. Prowadzenie rekultywacji gruntów a obowiązek przestrzegania przepisów ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.**

**51. Analiza najnowszego orzecznictwa sądowego, wytycznych NIK.**

**52. Panel dyskusyjny – wymiana doświadczeń, pytania i odpowiedzi.**

**Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia warsztatowego mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.**

**Trener:** Prawnik, wieloletni doradca, współpracownik Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw; zajmuje się obsługą prawną jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego i międzynarodowych podmiotów działających w obszarze budowlanym. Doświadczony trener - ekspert w zakresie gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska; realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników administracji publicznej.

**Termin szkolenia:** 31 marca 2025 r. od godz. 10:00 do 14:00

**Koszt szkolenia:** 419 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 24 marca 2025 r.

449 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 24 marca 2025 r.

**RABAT:** Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

**Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.**

**Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)**

**Koordinator szkolenia:** Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

**W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową (na stronach nr 4-5) prosimy wysłać na maila: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl)**

**Dodatkowo dla uczestników szkolenia online istnieje możliwość udostępnienia nagrania ze szkolenia na 7 dni od dogodnego, dowolnie wybranego przez Państwa terminu w cenie 99 zł. W razie zainteresowania prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.**



## „Rekultywacja gruntów w praktyce - aktualności”

### KARTA ZGŁOSZENIOWA

**Forma szkolenia:** Szkolenie online na żywo

**Termin szkolenia:** 31 marca 2025 r. od godz. 10:00 do 14:00

**Koszt szkolenia:** 419 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 24 marca 2025 r.

449 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 24 marca 2025 r.

**RABAT:** Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

#### DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....	.....
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy: .....	kod pocztowy :.....
NIP:.....	Tel. ....
	E-MAIL.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami)

.....  
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej



Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie przy ul. Lwowskiej 37/54. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji szkolenia oraz informowania o usługach szkoleniowych. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa. Odbiorcami danych mogą być trenerzy oraz inne osoby prowadzące szkolenie, a także biuro księgowo obsługujące Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....  
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

## **NAJWAŻNIEJSZE ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE:**

- 1. W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy przesłać na maila: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl) lub faksem pod numer 14 692 49 02.**
- 2. Szkolenie jest realizowane na żywo**, pytania można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu, jak również przed szkoleniem, wysyłając maila na: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl).
- 3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym.** Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. **Nie zalecamy Internet Explorer.**
- 4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego.** To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a w trakcie szkolenia - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
- 5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.** W przypadku zgłoszenia na szkolenie kilku osób z jednej instytucji, konieczne jest, aby każda zgłoszona osoba podała inny adres mailowy dla którego zostanie przyporządkowany token.
- 6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu).** **W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.**
- 7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.**
- 8. Materiały szkoleniowe, certyfikaty, faktura zostaną wysłane na maile uczestników podane w formularzach zgłoszeniowych kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.** W przypadku, gdyby mail nie dotarł w ciągu pół godziny od rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.

**W celu zgłoszenia na szkolenie kartę zgłoszeniową prosimy wysłać na maila: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl)**