



## **Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):**

### **„Windykacja w praktyce pomocy społecznej”**

#### **Program szkolenia:**

#### **1. Decyzje o zwrocie jako podstawa do wszczęcia postępowania egzekucyjnego w administracji:**

- decyzja ostateczna czy prawomocna;
- decyzja o odpłatności, a decyzja o zwrocie;
- elementy obligatoryjne decyzji o zwrocie;
- możliwość żądania zwrotu świadczeń niepieniężnych;
- konieczność zastosowania przepisu art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej;
- zasady dochodzenia opłat za pobyt w DPS.

#### **2. Zastosowanie ulg w spłacie:**

- wypadek szczególnie uzasadniony;
- zasady rozkładania na raty – natychmiastowa wymagalność w przypadku niespłacenia którejkolwiek z rat;
- ulgi w spłacie na podstawie ustawy o finansach publicznych;
- niedochodzenie drobnych należności o charakterze publicznoprawnym.

#### **3. Przedawnienie:**

- czy brak decyzji o zwrocie powoduje wszczęcie biegu terminu przedawnienia;
- jakie okoliczności powodują przerwanie biegu terminu przedawnienia;
- jak liczyć termin przedawnienia w przypadku rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności.

#### **4. Przeniesienie odpowiedzialności na rodzinę zmarłego świadczeniobiorcy, w tym na spadkobierców (art. 96 uops):**

- zasady stosowanie odpowiedzialności z art. 96 uops;
- zasady dziedziczenia;
- odrzucenie spadku a odpowiedzialność spadkobiercy;
- brak masy spadkowej;
- stwierdzenie nabycia spadku, akt poświadczenia dziedziczenia;
- zabezpieczenie spadku;
- uznanie za bezskuteczne odrzucenie spadku.

#### **5. Postępowanie przedegzekucyjne i egzekucyjne:**

- upomnienie;
- rozliczanie kosztów upomnienia;
- umorzenie kosztów upomnienia;
- przedawnienie kosztów upomnienia;



- doręczenia w Polsce i poza granicami kraju;
- zarzuty w postępowaniu egzekucyjnym;
- obowiązki wierzyciela w postępowaniu egzekucyjnym;
- odpowiedzialność wierzyciela w postępowaniu egzekucyjnym.

#### **6. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych:**

- obowiązek ustalenia i egzekwowania należności;
- obowiązek kontrolowania stanu sprawy;
- odpowiedzialność za dopuszczenia do przedawnienia.

#### **7. Zasady rozliczania nadpłat.**

#### **8. Zbieg uprawnień do zasiłku stałego lub okresowego z prawem do świadczenia emerytalnego (art. 99 uops):**

- zasady potrącania;
- możliwość przyjmowania dobrowolnych spłat;
- możliwość egzekwowania pozostałej do spłaty kwoty podlegającej zwrotowi, której ZUS nie potrącił z bieżącej emerytury.

#### **9. Analiza najnowszego orzecznictwa sądowego.**

#### **10. Panel dyskusyjny – wymiana doświadczeń, pytania i odpowiedzi.**

**Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia warsztatowego mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.**

**Trener:** Prawnik, wieloletni doradca oraz współpracownik Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw; zajmuje się obsługą prawną jednostek pomocy społecznej oraz międzynarodowych podmiotów gospodarczych. Doświadczony trener - ekspert w zakresie pomocy społecznej, egzekucji administracyjnej; realizator ponad 2000 szkoleń dla pracowników jednostek pomocy społecznej.

**Termin szkolenia:** 15 maja 2025 r. od godz. 10:00 do 14:00

**Koszt szkolenia:** 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 6 maja 2025 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 6 maja 2025 r.

**RABAT:** Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

**Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.**

**Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)**

**Koordinator szkolenia:** Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

**W celu zgłoszenia na szkolenie, prosimy o wysłanie karty zgłoszeniowej (na stronach nr 3-4) na maila: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl)**



## „Windykacja w praktyce pomocy społecznej”

### KARTA ZGŁOSZENIOWA

**Forma szkolenia:** Szkolenie online na żywo

**Termin szkolenia:** 15 maja 2025 r. od godz. 10:00 do 14:00

**Koszt szkolenia:** 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 6 maja 2025 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 6 maja 2025 r.

**RABAT:** Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

**Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.**

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

#### DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....	.....
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy: .....	kod pocztowy :.....
NIP:.....	Tel. ....
	E-MAIL.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami)

.....  
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej



Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie przy ul. Lwowskiej 37/54. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji szkolenia oraz informowania o usługach szkoleniowych. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa. Odbiorcami danych mogą być trenerzy oraz inne osoby prowadzące szkolenie, a także biuro księgowo obsługujące Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....  
Data, pieczęćka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

## **NAJWAŻNIEJSZE ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE:**

- 1. W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy przesać na maila: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl) lub faksem pod numer 14 692 49 02.**
- 2. Szkolenie jest realizowane na żywo na platformie Clickmeeting, pytania można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu, jak również przed szkoleniem, wysyłając maila na: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl).**
- 3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym. Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. Nie zalecamy Internet Explorer.**
- 4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego. To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a w trakcie szkolenia - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.**
- 5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze. W przypadku zgłoszenia na szkolenie kilku osób z jednej instytucji, konieczne jest, aby każda zgłoszona osoba podała inny adres mailowy dla którego zostanie przyporządkowany token.**
- 6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu). W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.**
- 7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.**
- 8. Materiały szkoleniowe, certyfikaty, faktura zostaną wysłane na maile uczestników podane w formularzach zgłoszeniowych kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia. W przypadku, gdyby mail nie dotarł w ciągu pół godziny od rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.**

**Po uzupełnieniu karty zgłoszeniowej prosimy o jej zeskanowanie oraz wysłanie na maila [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl)**